



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Pag. 1/5

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. *604* del *05-05-2017*

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE AL SINDACO PER LA PARTECIPAZIONE AD UN INCONTRO CULTURALE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE ITALOS XXI A MADRID.
Responsabile del Settore:	Rag. Concetta Concone
Ufficio Proponente:	Responsabile gabinetto Sindaco
Responsabile Ufficio :	Provenzano Angela

Settore Staff Segreteria Generale
 Atto n. *74* Data *05/05/2017*

Trasmessa all'Albo Pretorio il *26-09-2017*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
 D.ssa Antonella Spataro



Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL SINDACO PER LA PARTECIPAZIONE A UN INCONTRO CULTURALE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE ITALOS XXI A MADRID.

PREMESSO che con determina settoriale n.428 del 23/03/2017 è stata impegnata la somma al Sindaco per partecipare ad una tavola rotonda organizzata dall'Associazione Italos XXI a Madrid ;

CONSIDERATO il Sindaco ha partecipato effettivamente all'incontro tenutosi a Madrid il 30 e 31 marzo 2017

CHE il Sindaco ha provveduto a rendicontare le spese sostenute pari ad € 1.003,99 come dai rispettivi documenti allegati;

VISTA la nota di spesa presentata dal Sindaco, prot. 336 del 13/04/2017 con allegate le notule di spesa;

Tutto ciò premesso che qui deve intendersi integralmente ripetuto e trascritto e per le superiori motivazioni, al Responsabile del Settore si propone di

DETERMINARE

1. **Liquidare** la somma di € 1.003,99 ^{€1.003,99} al M.01-P. 01- T.1- M.03 dal cap. 20 "spese di viaggio, vitto e alloggio degli amministratori" bilancio 2017 ;
2. **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di emettere mandato di pagamento in favore del Sindaco sul codice IBAN depositato presso l'Ufficio Stipendi;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Provenzano Angela





**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE**

ESAMINATA la proposta del Responsabile del procedimento, i cui provvedimenti s'intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazioni del presente provvedimento.

VISTI:

- ✓ L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, vigente, che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, d'impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2016 di I.E. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2016;
- ✓ Vista la delibera di G.M. (n. 191 del 6/12/2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina sindacale n. 17 del 15/03/2017 con la quale è stato conferito l'incarico della responsabilità del Settore di Staff al Sindaco Segreteria Generale al Rag. Concetta Concione;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Rag. Concetta Concione**





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Isitutore

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n. _____

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONTABILE

F.to Il Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott. Giuseppe Misuraca